

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-процессы в медиаиндустрии

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль)

09.03.02 Информационные системы и технологии

Форма обучения

очная

Год набора

2019

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Программу составили \_\_\_\_\_

ст.преподаватель, Аникьева М.А.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Курс предполагает формирование студентом компетенций в области организации бизнес-процессов в медиаиндустрии. Данный курс направлен на изучение основных технологических и бизнес-процессов, используемых на предприятиях полиграфической отрасли, средств и форм организации и управления бизнес-процессами.

При изучении дисциплины решаются задачи моделирования бизнес-процессов в полиграфии, достаточных для деятельности в сфере будущей профессии.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- Изучить организацию деятельности и основные бизнес-процессы предприятий медиаиндустрии.
- Изучить основы управления бизнес-процессами на предприятии.
- Учитывать влияние технологических факторов на организацию деятельности предприятия медиаиндустрии.
- Описывать бизнес-процессы предприятий медиаиндустрии.

В результате изучения дисциплины студенты должны  
ЗНАТЬ:

- Организацию деятельности производственного предприятия;
- Принципы организации производства;
- Основные бизнес-процессы предприятий медиаиндустрии;
- Основы управления деятельностью предприятия.

УМЕТЬ:

- Анализировать производственный процесс;
- Планировать процесс изготовления продукции;
- Применять знания структуры предприятия для планирования взаимодействия подразделений предприятия;
- Применять знания о технологии производства для планирования деятельности предприятия.

ВЛАДЕТЬ:

- Созданием моделей бизнес-процессов;
- Приемами управления деятельностью предприятия.
- Способами определения параметров оценки деятельности предприятия;

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1: Способность создания (модификации) и сопровождения информационных систем (ИС), автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-</b>	

**процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций - пользователей ИС**

ПК-1.1: – знать основные подходы по выявлению первоначальных требований заказчика к типовой ИС  
 – знать алгоритмы определение возможности достижения соответствия типовой ИС первоначальным требованиям заказчика  
 – знать основные подходы тестирование прототипа ИС на корректность архитектурных решений  
 – знать подходы по проведению анализа результатов тестирования  
 – знать подходы к анализу заинтересованных сторон проекта  
 – знать основные способы представления результатов выполнения работ по проекту заинтересованным сторонам  
 – знать способы инициирования запросов на изменения (в том числе запросов на корректирующие действия, на предупреждающие действия, на исправление несоответствий)  
 – знать алгоритм сбора исходных данных у заказчика  
 – знать способы описания бизнес-процессов на основе исходных данных  
 – знать правила разработки модели бизнес-процессов  
 – знать принципы моделирования бизнес-процессов в ИС – знать основные технологии управления требованиями  
 – знать основные стандарты документирования собранных данных в соответствии с регламентами организации  
 – знать способы анализа функциональных и

знать принципы организации производственных процессов  
 знать структуру производственного цикла  
 знать нотации описания бизнес-процессов  
 уметь определять длительность производственного цикла  
 уметь создавать модели бизнес-процессов  
 уметь применять принципы организации производственных процессов навыками определения длительности производственного цикла  
 навыками создания функционально-структурных диаграмм деятельности  
 приемами описания бизнес-процессов

нефункциональных требований к ИС

- знать правила составления спецификации (документирование) требований к ИС
- знать подходы по согласованию требований к ИС с заинтересованными сторонами
- знать правила утверждения требований к ИС у руководства
- знать правила разработки архитектурной спецификации ИС
- знать правила разработки прототипа ИС в соответствии с требованиями
- знать порядок согласования пользовательского интерфейса с заказчиком
- знать правила разработки структуры программного кода ИС
- знать алгоритмы разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией
- знать подходы к обеспечению соответствия разработанного кода и процесса кодирования на языках программирования принятым в организации или проекте стандартам и технологиям
- знать методологию разработки регламентов управления изменениями
- знать методы мониторинга рисков, связанных с выполнением договоров
- знать регламент проведение переговоров об изменении условий договоров на выполняемые работы
- знать основные подходы осуществления аудита выполненных договоров
- знать регламент подготовки

<p>технической информации для договоров сопровождения ИС</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– знать способы согласования и утверждение регламентов управления документацией</li><li>– знать варианты рабочего согласования документации по выполняемым работам</li><li>– знать варианты формального согласования документации по выполняемым работам</li><li>– знать методы выявления перечня заинтересованных лиц, которые должны утвердить документ</li><li>– знать методы выявления перечня заинтересованных лиц, которые должны получить документацию</li><li>– знать методы изучения целевой аудитории документа, выяснение ее задач, потребностей в информации, уровня подготовки</li><li>– знать методы составления текста документа, подготовка иллюстраций</li><li>– знать методы выявления перечня заинтересованных лиц, которые</li><li>– знать методы описания объекта, автоматизируемого системой</li></ul>	
---	--

<p>ПК-1.2: – уметь проводить переговоры</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уметь оценивать объемы и сроки выполнения работ</li> <li>– уметь планировать работы</li> <li>– уметь анализировать входную информацию</li> <li>– уметь анализировать исходную документацию</li> <li>– уметь применять языки и системы программирования БД для оптимизации выполнения запросов</li> <li>– уметь планировать работы</li> <li>– уметь проектировать архитектуру ИС</li> <li>– уметь кодировать на языках программирования</li> </ul>	<p>знать принципы управления деятельностью предприятия</p> <p>знать принципы мотивации персонала</p> <p>знать принципы планирования деятельности предприятия</p> <p>уметь проводить swot-анализ</p> <p>уметь определять факторы влияния на деятельность предприятия</p> <p>уметь определять цели деятельности</p> <p>навыками проведения swot-анализа</p> <p>приемами определения факторов влияния на деятельность предприятия</p> <p>навыками определения целей деятельности</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– уметь тестировать результаты прототипирования</li> <li>– уметь верифицировать структуру программного кода</li> <li>– уметь разрабатывать структуру баз данных</li> <li>– уметь оперировать общими требованиями к структуре технического документа</li> <li>– уметь определять способы изложения материала, наиболее распространенные в современной документации разработчика</li> <li>– уметь применять стандарты оформления технических заданий</li> </ul>	

<p>ПК-1.3: – владеть методами выявления требований</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть навыком сбора информации о предметной области автоматизации</li> <li>– владеть современными подходами и стандартами автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM)</li> <li>– владеть навыком оценки объемов и сроков выполнения работ</li> <li>– владеть инструментами и методами управления заинтересованными</li> </ul>	<p>знать базовые стандарты управления</p> <p>знать основы автоматизации полиграфической отрасли</p> <p>знать принципы управления качеством</p> <p>уметь применять базовые стандарты управления</p> <p>уметь определять цель автоматизации предприятия</p> <p>уметь применять принципы управления качеством</p> <p>владеть программными средствами для визуализации данных о деятельности предприятия</p> <p>владеть программными средствами для анализа деятельности предприятия</p> <p>навыками работы с программными средствами автоматизации деятельности предприятия</p>
<p>сторонами проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть инструментами и методами коммуникаций в проектах</li> <li>– владеть инструментами и методами моделирования бизнес-процессов</li> <li>– владеть современными стандартами информационного взаимодействия систем</li> <li>– владеть навыком управления содержанием проекта: документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания</li> <li>– владеть технологиями межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии</li> <li>– владеть навыками работы с современными операционными системами</li> <li>– владеть современными подходами управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM)</li> <li>– владеть языки программирования и работы с базами данных</li> <li>– владеть инструментами и методы модульного тестирования</li> </ul>	



– владеть инструментами и методами прототипирования пользовательского интерфейса  
– владеть инструментами и методами проектирования структур баз данных  
– владеть современными объектно-ориентированными языками программирования  
– владеть регламентами кодирования на языках программирования  
– владеть диаграммой Ганта, методом «набегающей волны», типами зависимостей между работами  
– владеть инструментами и методами разработки пользовательской документации  
– владеть основами менеджмента проектов  
– владеть навыками анализа технической документации, извлекать из нее сведения, необходимые для решения поставленной задачи  
– владеть методами декомпозиции функций на подфункции

**ПК-5: Способность учитывать влияние технологических процессов на разрабатываемый медиапродукт, включая составление требований к дизайн-макету, выработку возможных решений или подходов к изготовлению медиапродукта**

<p>ПК-5.1: –знать инструменты: средства для набора текста (текстовый процессор, XML-редактор), средства подготовки графических схем, средства визуального описания бизнес-процессов.</p> <p>–знать инструменты: текстовые процессоры, средства подготовки графических схем, средства подготовки снимков экрана</p> <p>–знать методику работы над текстом.</p> <p>–знать технические требования к интерфейсной графике</p>	<p>знать принципы работы с текстом</p> <p>знать технические требования к интерфейсной графике</p> <p>знать тенденции в графическом дизайне</p> <p>уметь применять принципы работы с текстом для профессиональных целей</p> <p>уметь применять технические требования к интерфейсной графике для профессиональных целей</p> <p>уметь применять тенденции в графическом дизайне для профессиональных целей</p> <p>владеть программными средствами работы с текстом для профессиональных целей</p> <p>владеть программными средствами обработки интерфейсной графики для профессиональных целей</p> <p>владеть программными средствами разработки графического дизайна для профессиональных целей</p>
<p>–знать тенденции в графическом дизайне</p> <p>–знать правила типографского набора текста</p> <p>–знать методы представления статистической информации</p> <p>–знать компьютерные программы моделирования</p> <p>–знать компьютерные программы визуализации</p> <p>–знать компьютерные программы презентации</p>	

<p>ПК-5.2: –уметь описывать бизнес-процессы с помощью графических нотаций. –уметь подготавливать графические схемы –уметь создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений –уметь создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений –уметь верстать текст –уметь работать с программами редактирования табличных данных –уметь оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана –уметь работать с компьютерными программами</p>	<p>знать принципы подготовки графических схем знать технологию подготовки растровых изображений знать технологию подготовки векторных изображений уметь применять принципы подготовки графических схем для профессиональных целей уметь применять технологию подготовки растровых изображений для профессиональных целей уметь применять технологию подготовки векторных изображений для профессиональных целей владеть программными средствами подготовки графических схем для профессиональных целей владеть программными средствами подготовки растровых изображений для профессиональных целей владеть программными средствами подготовки векторных изображений для профессиональных целей</p>
<p>моделирования –уметь работать с компьютерными программами визуализации продукта – уметь работать с компьютерными программами презентации продукта</p>	
<p>ПК-5.3: -иметь навыки подготовки иллюстраций -иметь навыки составления описания информационной или математической модели -иметь навыки визуализации цифровых данных (дизайн графиков и диаграмм) -иметь навыки верстки таблиц -иметь навыки создания компьютерных презентаций -иметь навыки компьютерной визуализации модели продукта</p>	<p>знать принципы визуализации цифровых данных знать принципы верстки таблиц знать принципы создания компьютерных презентация уметь применять принципы визуализации цифровых данных для профессиональных целей уметь применять принципы верстки таблиц для профессиональных целей уметь применять принципы создания компьютерных презентация для профессиональных целей владеть программными средствами подготовки визуальных представлений для профессиональных целей владеть программными средствами подготовки верстки таблиц для профессиональных целей владеть программными средствами подготовки создания компьютерных презентация для профессиональных целей</p>

#### 1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=22129>.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,89 (32)</b>	
занятия лекционного типа	0,44 (16)	
практические занятия	0,44 (16)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,11 (76)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
				Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Раздел 1 Бизнес-процессы предприятия</b>											
		1. Основные понятия медиаиндустрии. Бизнес-процессы предприятий медиаиндустрии		2	2						
		2. Изучение дополнительного теоретического материала.							4	2	
		3. Принципы организации производственных процессов		2	2						
		4. Изучение дополнительного теоретического материала.							4	2	
		5. Структура производственного цикла		2	2						
		6. Изучение дополнительного теоретического материала.							6	2	
		7. Определение длительности производственного цикла.				6	2				
		8. Подготовка отчета.							12	2	
		9. Создание функционально-структурной диаграммы деятельности процесса производства продукции				6	2				

10. Подготовка отчета.							12	2
11. Создание диаграммы взаимодействия			4	2				
12. Подготовка отчета.							8	2
<b>2. Организация и управление деятельностью предприятия</b>								
1. Организация деятельности производственного предприятия	2	2						
2. Изучение дополнительного теоретического материала.							8	1
3. Основы управления деятельностью предприятия	6	1						
4. Изучение дополнительного теоретического материала.							16	1
5. Менеджмент качества на предприятии	2	1						
6. Изучение дополнительного теоретического материала.							6	2
7.								
Всего	16	10	16	6			76	16

## 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 4.1 Печатные и электронные издания:

1. Туровец О. Г. Организация производства и управление предприятием: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 060800 "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)"(Москва: ИНФРА-М).
2. Ухова Л. В. Языковая личность в системе массмедиа: курс лекций (Москва: Директ-Медиа).
3. Кудрявцев Е. М. Организация планирование и управление предприятием: учебник(Москва: АСВ).
4. Туганова Э. А., Сафин Ф. М. Развитие региональной медиаиндустрии в условиях формирования инновационной экономики: автореферат дис. ... канд. экон. наук(Казань).
5. Вартанова Е. Л. Медиасистема России: учебное пособие для вузов по направлению подготовки ВО 42.03.2 и 42.04.02 "Журналистика"(Москва: Аспект-Пресс).
6. Вартанова Е. Л. Основы медиабизнеса: учебник для вузов по направлению подготовки и специальности "Журналистика"(Москва: Аспект-Пресс).
7. Туровец О.Г. Организация производства и управление предприятием: учебник.; допущено МО РФ(М.: ИНФРА-М).
8. Шарков Ф. И., Бузин В. Н. Интегрированные коммуникации : массовые коммуникации и медиапланирование: учебник для студентов бакалавриата по направлению подготовки "Реклама и связи с общественностью"(Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К").
9. Центр. науч. - исслед. ин-т информ. и технико-экономических исслед. приборостроения, средств автоматизации и систем управления Автоматизированная система управления заводом полиграфических машин "Асу-Полиграфмаш": каталог(Москва: ЦНИИТЭИ приборостроения).
10. Гоголев В.В., Маглинец Ю. А. Модели и методы автоматизации обработки заказов полиграфических предприятий: дис. ... канд. техн. наук(Красноярск).
11. Брюханов В. В. Стратегическое позиционирование предприятий полиграфической промышленности на основе кластерного анализа: автореферат дис. ... канд. экон. наук(Красноярск: [б. и.]).
12. Кузьминых Е. В. Инструменты стратегического планирования ключевых компетенций предприятий полиграфической отрасли: автореферат дис. ... канд. экон. наук(Красноярск: [б. и.]).
13. Полухина А. Л., Пыткин А. Н. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде: автореферат дис. ... канд. экон. наук(Ижевск).
14. Алексеева А. О., Вартанова Е. Л., Круглова Л. А., Лукина М. М. Интернет-СМИ. Теория и практика: учеб. пособие для студ. вузов по



- напр. 030600 и спец. 030601 "Журналистика"(Москва: Аспект-Пресс).
15. Зорин К. А., Подлубная М. Л., Тармаева В. И. Сибирское медиапространство 2020: материалы I междисциплинарной научно-практической конференции с международным участием (Красноярск, 26–27 марта 2015 г.)(Красноярск: СФУ).
  16. Вирен Г. Современные медиа. Приемы информационных войн: учебное пособие для вузов по направлению подготовки 030601 "Журналистика"(Москва: Аспект-Пресс).
  17. Кудрявцев Е.М. Организация планирования и управление предприятием: учебник.;(М.: АСВ).
  18. Кочук Н. С. Управление конкурентоспособностью предприятий полиграфической промышленности: автореферат диссертации ... кандидата экономических наук(Саратов).
  19. Телицын А. М. Метрология и технологические измерения в полиграфии: учебник для ВУЗов(Москва: Книга).
  20. Чаткина М. Г., Ржанова С. А. Коммуникативные стратегии негосударственных радиостанций в рамках медиапространства Поволжского региона (по материалам эфира "авторадио", "дорожное радио"): автореферат дис. ... канд. филол. наук(Саранск).

**4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. Текстовый процессор для оформления результатов самостоятельной работы и практических работ.

**4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

**5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

**6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для проведения занятий лекционного типа используются помещения с демонстрационным оборудованием.

Для проведения практических работ используется компьютерный класс с проекционной аппаратурой или телевизионной панелью, подключаемой к компьютеру преподавателя для демонстрации (в случае необходимости) особенностей выполнения практических работ. Компьютеры должны иметь возможность работать в удаленном доступе.

Для выполнения самостоятельной работы используется электронный образовательный ресурс в составе электронной информационно-образовательной среды университета, доступ к которому обеспечивается с компьютеров университета по локальной сети или через сеть Интернет.